

**REKRUTACJA DO I LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO Z ODDZIAŁAMI
DWUJĘZYCZNYMI IM. M. KOPERNIKA W KROŚNIE NA ROK SZKOLNY 2024/2025.**

<p style="text-align: center;">13 maja – 14 czerwca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u></p> <p style="text-align: center;">codziennie od pn. do pt. w godz. 8.00 – 15.00 Pokój 109 (I piętro)</p>	<p style="text-align: center;">SKŁADANIE WNIOSKÓW O PRZYJĘCIE DO SZKOŁY DO KLAS OGÓLNODOSTĘPNYCH (W TYM ZMIANA WNIOSKU) (tylko papierowo (#))</p> <p>Wniosek powinien zawierać</p> <ul style="list-style-type: none">◆ podpisy: Kandydata i przynajmniej jednego Rodzica◆ załączniki o spełnianiu kryteriów „ustawowych” (o ile dotyczą sytuacji dziecka – art.131 ust.2 oraz art.134 ust.3 pkt 4**)
<p style="text-align: center;">21 czerwca - 8 lipca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u></p> <p style="text-align: center;">codziennie od pn. do pt. w godz. 9.00 – 15.00</p> <p style="text-align: center;"><u>Sale 005, 007, 008 (parter)</u></p>	<p>Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o:</p> <ul style="list-style-type: none">◆ świadczenie ukończenia szkoły podstawowej <i>(donosimy do szkoły oryginał lub kopię świadectwa, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora SP)</i>◆ o zaświadczenie OKE o wyniku egzaminu ósmoklasisty <i>(donosimy do szkoły oryginał lub kopię zaświadczenia, potwierdzoną za zgodność z oryginałem przez dyrektora SP)</i>◆ oryginał lub kopię ze zgodnością z oryginałem zaświadczenia o tytule laureata lub finalisty konkursu kuratorskiego◆ kserokopie dyplomów potwierdzających osiągnięcia Kandydata, wymienione na świadectwie szkolnym (nieobowiązkowo). Jednak bardzo prosimy o te dokumenty, ze względu na to, że są one bardzo pomocne w pracy komisji rekrutacyjnej. (o ile uczeń posiada osiągnięcia)
<p style="text-align: center;">21 czerwca - 8 lipca 2024 r. <u>do godz. 15.00</u></p>	<p>Możliwość przeniesienia wniosku o przyjęcie do innej szkoły ponadpodstawowej lub zmiana kolejności wybranych szkół</p>
<p style="text-align: center;">Do 12 lipca 2024 r.</p>	<p>Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną złożonych wniosków i dokumentów.</p>
<p style="text-align: center;">16 lipca 2024 r., do godz. 12.00</p> <p style="text-align: center;">gablota-parter, obok Sali 006</p>	<p style="text-align: center;">OGŁOSZENIE LISTY KANDYDATÓW ZAKWALIFIKOWANYCH I NIEZAKWALIFIKOWANYCH DO I LO W KROŚNIE</p>
<p style="text-align: center;">16 lipca – 18 lipca 2024 r.</p>	<p>POTWIERDZENIE PRZEZ ZAKWALIFIKOWANEGO KANDYDATA I JEGO RODZICA, WOLI PRZYJECIA DO SZKOŁY, POPRZEZ:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Przedłożenie oryginału świadectwa ukończenia szkoły i

<p style="text-align: center;">codziennie w godz. 9.00 – 14.00</p> <p>Parter: sala 005 - klasa A sala 007 - klasa B sala 008 - klasa C</p>	<p>oryginału zaświadczenia OKE o wynikach egzaminu zewnętrznego, oryginału zaświadczenia laureata/finalisty, jeżeli nie były one złożone w terminie wcześniejszym.</p> <p>2. Podpisanie przez Kandydata i Rodzica oświadczenia woli uczęszczania do I LO (wzór dokumentu w szkole).</p> <p>3. Przedłożenie dodatkowych dokumentów:</p> <p>a) deklaracja wyboru drugiego języka obcego nowożytnego (druk w szkole)</p> <p>b) karta zdrowia (może być później).</p>
<p style="text-align: center;">19 lipca 2024 r, do godz. 12.00</p> <p style="text-align: center;">gabłota-parter, obok Sali 006</p>	<p style="text-align: center;">OGŁOSZENIE LISTY KANDYDATÓW PRZYJĘTYCH I KANDYDATÓW NIEPRZYJĘTYCH DO I LO</p>
<p style="text-align: center;">Do 22 lipca 2024 r. do godz. 15.00</p>	<p>Opublikowanie przez Podkarpackiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych</p>
<p>Do 24 lipca 2024 r.</p>	<p>Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</p>
<p>Do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia</p>	<p>Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.</p>
<p>Do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia Przez komisję rekrutacyjną</p>	<p>Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.</p>
<p>Do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły</p>	<p>Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej</p>

Wyjaśnienia:

****Ustawa Prawo oświatowe – art. 134 ust.3 pkt 4 Dz.U.2017 poz.59**

W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na 2-gim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu dana szkoła, o której mowa w ust.1, nadal dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego są brane pod uwagę łącznie kryteria, o których mowa w art. 131 ust.2

Ustawa Prawo Oświatowe – art. 131 ust.2 kryteria:

- 1) wielodzietność rodziny Kandydata (3 lub więcej dzieci do 18 –tego roku życia)
- 2) niepełnosprawność kandydata
- 3) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata:
- 4) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata
- 5) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata
- 6) Samotne wychowywanie Kandydata w rodzinie
- 7) objęcie Kandydata pieczęcią zastępczą.

(#) Wnioski o przyjęcie do szkoły wraz z załącznikami, po wypełnieniu w internecie należy podpisać i złożyć w wymaganych terminach w szkole pierwszego wyboru.

W naszej szkole można to zrobić na dwa sposoby:

- w **FORMIE PAPIEROWEJ** poprzez doniesienie wniosku wraz z załącznikami do szkoły
- **POCZTĄ TRADYCYJNĄ** (koniecznie **listem poleconym priorytetem**, aby mieć pewność, że dokumenty dotrą na czas), jednocześnie radzimy poinformować telefonicznie lub mailowo szkołę, że dokumenty wysłano pocztą.